

Functieprofiel

Functie: Werkvoorbereider
Rapporteert aan: Projectleider calculatie/werkvoorbereiding
Scope: Omzet voorbereide projecten op jaarbasis tot ca. € 4 miljoen

Doel van de functie

Het verrichten van alle voorbereidende taken, binnen de projectkaders en het bedrijfsbeleid, met als doel een veilige, kwalitatief optimale en tijdige uitvoeringsfase van het project.

Belangrijkste resultaatgebieden

1. **Het opstellen van werkplannen en planningen**, met als doel het optimaal doorlopen van de uitvoeringsfase van het project.
2. **Het aanmaken van projectmappen** incl. de bijbehorende tekeningen.
3. Het beoordelen van **rioolinspecties**.
4. **Administratieve ondersteuning** van de uitvoerders.
5. Opvragen, beoordelen en vergelijken van **offertes** en het vastleggen van afspraken met leveranciers en onderaannemers.
6. Signaleren van **veiligheids- en gezondheidsrisico's** tijdens de voorbereidingsfase, samen met de uitvoering vaststellen van beheersmaatregelen en deze opnemen in de desbetreffende veiligheidsplannen, binnen de kaders van het veiligheidsbeleid, met als doel een veilige uitvoering van de werkzaamheden.
7. Voorbereiden en bijwonen **bouwvergaderingen**.
8. **Kwaliteitscontrole** en bijhouden feedbacksysteem.
9. **Informereren van omwonenden en de omgeving** over de planning van de werkzaamheden.
10. Het opstellen van **termijnstaten en meer-minderwerk**.

Vereist opleidingsniveau

Werk- en denkniveau : MBO/HBO
Opleiding : MBO/HBO
Ervaring : 5-10 jaar